

Выписка из приказа №73 по ДЮСШ№4 г. Дагестанские Огни
об утверждении Плана мероприятий «Дорожная карта» от 30.11.2017 г.

На основании Приказа №3211-04/17 от 17.11.2017 г. Минобрнауки РД.

Приказываю:

1. Утвердить План мероприятий «Дорожная карта» по улучшению качества оказания услуг в МБУ ДО ДЮСШ№4 городского округа «г. Дагестанские Огни» по результатам НОКО в 2017 г.
2. Назначить ответственного методиста- Джабраилову Зарину Рамазановну.
3. Опубликовать План мероприятий на сайте учреждения и на bus.gov.ru.
4. Ежеквартально до 25 числа отчетного месяца предоставить информацию о проделанной работе в Управление образование.

Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Основание: Приказа №3211-04/17

Директор МБУ ДО «ДЮСШ№4»:



Шалбузов Г.М.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО ДЮСШ№4

городского округа

«Город Дагестанские Огни»

Г.М.Шалбузов

30 ноября 2017 года



**План мероприятий («Дорожная карта»)
по улучшению качества оказания услуг
МБУ ДО ДЮСШ№4
городского округа «город Дагестанские Огни»
по результатам проведения НОКО в 2017 году**

**План мероприятий по улучшению качества оказания услуг
МБУ ДО ДЮСШ №4 городского округа
«город Дагестанские Огни» по результатам проведения
НОКО в 2017 году**

№п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат
1. Открытость и доступность информации об организации					
1.1.	Обеспечение полноты и актуальности информации о работе учреждений в сфере образования: -на официальных сайтах образовательных учреждений; - на официальном сайте учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru)	Отсутствие в полном объеме информации на сайте ОО в соответствии с требованиями	Январь 2018 г. далее постоянно	Руководитель, методист	Соответствие структуры официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» формату представления на нём информации современным требованиям, открытость данных ОО
1.2.	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте ОО	Информационная открытость (наполнение сайта ОО)	В течение года	Руководитель, методист	Функционирующий сайт ОО, информация на сайте регулярно обновляется
1.3.	Изменение содержания сайта, добавление новых разделов о деятельности ОО	Доступность и достаточность информации об организации	В течение года	Руководитель, методист	Функционирующий сайт ОО с доступной и достаточной информацией, создание новых рубрик, оформление новых страниц, повышение посещаемости сайта
2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования					
2.1.	Мероприятия,	Наличие	В	Руководитель	Плановый ремонт

	направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ОО и развитие материально-технической базы	комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья	течение года		помещений, приобретение новой мебели и ТСО
2.2.	Укомплектованность образовательной организации специалистами, осуществляющими предоставление услуг в сфере образования	Качество оказания услуг в сфере образования	В течение года	Руководитель	Повышение качества предоставляемых услуг и эффективности деятельности учреждения
2.3.	Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации.	Создание условий работы по оказанию услуг для персонала организации.	В течение года	Руководитель	Оборудование рабочего места тренера-преподавателя, информационное сопровождение образовательного процесса
2.4.	Обеспечение прохождения педагогами КПК, помощи	Согласно договору с ДИРО	В течение года	Руководитель, методист	100% прохождения педагогами КПК
2.5.	Проведение работ по развитию творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и спортивных мероприятиях	результат независимой оценки качества	В течение года	Руководитель, методист	Развитие личностного потенциала обучающихся
2.6.	Проведение работ по поддержанию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья (оборудованные спортивные и тренажерные залы)	Создание условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся (оборудованные спортивные и тренажерные залы)	В течение года	Руководитель, методист и заместитель по АХЧ	Созданные условия пребывания воспитанников и обучающихся соответствуют требованиям СанПин.
3. Доброжелательность, вежливость, и компетентность работников организации					
3.1.	Мероприятия по обеспечению и	Профессионали зм персонала	Постоян но	Руководитель и методист	Семинара-практикумы,

	созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогов с обучающимися				круглые столы, психологические тренинги, создание благоприятных условий для творческого развития педагогов, повышение их профессионального уровня
4. Результативность деятельности организации					
4.1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся	Качество оказываемой муниципальной услуги	постоянно	Руководитель, методист	Организация мероприятий, направленных на решение вопросов образования и охраны здоровья детей. Обеспечение методического сопровождения обучающихся с ОВЗ. Использование в работе передового опыта и новых образовательных технологий.
4.2..	Стажировка педагогических работников в школах «победителях» рейтинга в 2016-2017 гг.	Качество оказываемой муниципальной услуги.	В течение года	Руководитель, методист	Повышение мотивации педагогов к профессиональному росту, участию в профессиональных конкурсах, конференциях, массовых мероприятиях и др.
4.3.	Информирование родительской общественности о деятельности ОО, состоянии материально-технической базы, создании условий	Удовлетворённость материально-техническим обеспечением организации. Наличие возможности	В течение года	Руководитель, методист	Высокий уровень информированности родительской общественности о деятельности ОО. Организация работы с

	для укрепления здоровья обучающихся и воспитанников	оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.			(законными представителями) по проблемам здоровье сбережения. Повышение компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей.
5. Удовлетворенность качеством оказания услуг					
5.1.	Оперативность решения вопроса	Рекомендации Общественного совета по проведению НОКО в сфере образования	В течение года	Руководители	Повышение качества доступности услуг образовательным и учреждениями
5.2.	Участие получателей услуг в формировании рейтинга учреждений образования	Рекомендации Общественного совета по проведению НОКО в сфере образования	В течение года	Руководитель	Формирование положительного имиджа учреждения образования

по результатам исследования ВУКО в 2017 году